



ПРИКАЗ

От 15 апреля 2019г.

№ 01/01-05/117

г. Ижевск

О внесении изменений в приказ Министерства культуры и туризма Удмуртской Республики от 28 июня 2017 года № 01/01-05/173 «О порядке получения разрешения представителя нанимателя государственным гражданским служащим Удмуртской Республики, замещающим должность государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве культуры и туризма Удмуртской Республики, на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления»

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Главы Удмуртской Республики от 26 ноября 2018 года № 208 «О совершенствовании государственного управления в сфере туризма и туристской деятельности в Удмуртской Республике» п р и к а з ы в а ю:

Внести в приказ Министерства культуры и туризма Удмуртской Республики от 28 июня 2017 года № 01/01-05/173 «О порядке получения разрешения представителя нанимателя государственным гражданским служащим Удмуртской Республики, замещающим должность государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве культуры и туризма Удмуртской Республики, на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«О порядке получения разрешения представителя нанимателя государственным гражданским служащим Удмуртской Республики, замещающим должность государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве культуры Удмуртской Республики, на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в

качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления»;

2) в пункте 1 слова «и туризма» исключить;

3) в пункте 2:

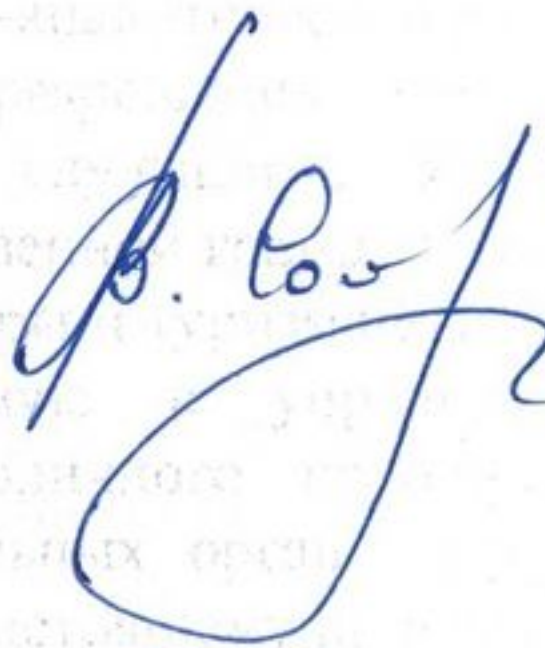
слова «правовой и кадровой работы» заменить словами «юридической, кадровой работы и материально-технического обеспечения»;

слова «и туризма» исключить;

слова «информационно-аналитической работы и делопроизводства» заменить словами «организационно-аналитической работы»;

4) Порядок получения разрешения представителя нанимателя государственным гражданским служащим Удмуртской Республики, замещающим должность государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве культуры и туризма Удмуртской Республики, на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Министр



В.М. Соловьев

Шутова Е.О.

Приложение
к приказу Министерства культуры
Удмуртской Республики
от «15» апреля 2019 года № 01/01-05/117

«Утвержден
приказом Министерства культуры
и туризма Удмуртской Республики
от 28 июня 2017 года № 01/01-05/173

Порядок
получения разрешения представителя нанимателя
государственным гражданским служащим Удмуртской Республики,
замещающим должность государственной гражданской службы
Удмуртской Республики в Министерстве культуры Удмуртской
Республики, на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями в качестве единоличного
исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных
органов управления

1. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» государственный гражданский служащий Удмуртской Республики, замещающий должность государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве культуры Удмуртской Республики, в случае участия на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии, органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации в Министерстве культуры Удмуртской Республики), жилищным, жилищно-строительным или гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости (далее – некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления обязан получить разрешение представителя нанимателя.

Настоящий Порядок распространяется на государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве культуры Удмуртской Республики (далее – гражданский служащий), представителем нанимателя для которых является министр культуры Удмуртской Республики (далее – министр).

2. Заявление о разрешении представителем нанимателя государственному гражданскому служащему, замещающему должность государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве культуры Удмуртской Республики, на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления (далее – Заявление) составляется гражданским служащим в письменной форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Гражданский служащий подает Заявление ответственному лицу за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений отдела юридической, кадровой работы и материально-технического обеспечения (далее – Ответственное лицо).

4. Ответственное лицо регистрирует Заявление в день его поступления в Журнале по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

5. В течение пяти рабочих дней со дня регистрации Ответственное лицо осуществляет предварительное рассмотрение Заявления и готовит по его результатам заключение.

В ходе предварительного рассмотрения Заявления Ответственное лицо имеет право запрашивать от гражданского служащего, подавшего Заявление, письменные пояснения и документы, определяющие функции по планируемому участию в управлении некоммерческой организацией.

Заключение должно содержать предложение о разрешении или об отказе в разрешении гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления.

6. Ответственное лицо подает Заявление с приложением заключения и других материалов (при их наличии) на рассмотрение министру (лицу, исполняющему его обязанности) для принятия решения о разрешении или отказе в разрешении гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления.

Министр принимает решение в течение двух рабочих дней со дня получения Заявления.

7. Ответственное лицо в течение двух рабочих дней со дня принятия решения министром (лицом, исполняющим его обязанности) сообщает гражданскому служащему о результатах рассмотрения Заявления и вручает ему под роспись заверенную печатью отдела юридической, кадровой работы и материально-технического обеспечения копию Заявления с резолюцией министра. Оригинал Заявления с резолюцией министра приобщается к личному делу гражданского служащего.

Приложение № 1

к Порядку получения разрешения представителя
нанимателя государственным гражданским
служащим Удмуртской Республики,
замещающим должность государственной
гражданской службы Удмуртской Республики в
Министерстве культуры Удмуртской
Республики, на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческими организациями
в качестве единоличного исполнительного
органа или вхождение в состав их коллегиальных
органов управления

Министру культуры
Удмуртской Республики

(Ф.И.О., замещаемая должность и
структурное подразделение, адрес
места жительства, номер телефона)

Заявление

о разрешении представителем нанимателя государственному
гражданскому служащему Удмуртской Республики, замещающему
должность государственной гражданской службы Удмуртской Республики в
Министерстве культуры Удмуртской Республики, на участие на
безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями
в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их
коллегиальных органов управления

Прошу разрешить мне участвовать в управлении некоммерческой
организацией, войти в состав коллегиального органа управления (нужное
подчеркнуть) _____

(наименование некоммерческой организации)

на безвозмездной основе в качестве _____

(наименование единоличного исполнительного органа или коллегиального органа
управления)

(дата)

(подпись)

(фамилия и инициалы).

Приложение № 2

к Порядку получения разрешения
представителя нанимателя государственным
гражданским служащим Удмуртской
Республики, замещающим должность
государственной гражданской службы
Удмуртской Республики в Министерстве
культуры Удмуртской Республики, на участие на
безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями в качестве
единоличного исполнительного органа или
вхождение в состав их коллегиальных органов
управления

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений о разрешении представителем нанимателя
государственному гражданскому служащему Удмуртской Республики,
замещающему должность государственной гражданской службы Удмуртской
Республики в Министерстве культуры Удмуртской Республики, на участие
на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями
в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их
коллегиальных органов управления

№ п/п	Дата	Ф.И.О., должность лица, подавшего заявление	Подпись лица, подавшего заявление	Ф.И.О., должность лица, зарегистрировав- шего заявление	Подпись лица, зареги- стрировавшего заявление
----------	------	--	--	--	--

».